



ALLTID BEREDT

Kretsstyremøte Hålogaland krets

Dato: Fredag 13.mars – Søndag 15.mars 2026

Klokken: Start fredag kl 1930

Sted: Lysheim, Håkvikdalveien 247, 8521 Ankenes

REFERAT

Til stede

X	Erlend Welander (Kretsleder)		Forfall
X	Andreas Eidissen (Visekretsleder)	X	Kåre Wiken
X	Bjørge Gudbrandsen	X	Magnus Dischington (Roverombud)
X	Benny Svenning Andreassen	X	Tilde Sofie Wiken (Vara roverombud)
	Kåre Wiken		
	Magnus Dischington (Roverombud)		Gjester
X	Anne G Vornes (Vara)		
X	Sigurd Berg (Vara)		
	Tilde Sofie Wiken (Vara roverombud)		Referent: Erlend Welander

09/26 - Godkjenning av referat fra møte 16.-18.01.2026

Saksopplysninger/drøftinger:

Ingen bemerkninger til referat

Beslutning:

Referat fra kretsstyremøte 16.-18.01.2026 godkjennes

10/26 - Bli kjent økt for nytt styre

Saksopplysninger/drøftinger:

Vi jobbet med å bli litt bedre kjent med hverandre og vår speidererfaring.

I denne prosessen brukte vi også tid på å tilberede middag og spise et godt måltid sammen.

Etter måltidet jobbet vi videre med to sentrale temaer:

- Hva er speiding?
- Hva er en patrulje?

Hva er speiding?

Medlemmene fikk først 5 minutter på seg til å notere ned stikkord på post-it lapper (alle fikk hver sin farge) med hva de selv tenker at speiding er. Idemyldringen kan fremstilles slik:

Emne ▾	Hoveddel ▾	Emne2 ▾	Hoveddel2 ▾
Gul	Solidaritet	Lilla	Samhold
	Sosialisering		Barn
	Bålcaffe		Jota/Joti
	Konkurransen		Bål og kaffe
	Alminnelig kunnskap		Ledere
	Mestring av temaer		Nye venner
	Mestring		Baden Powell
	Livsstil		Firklover Goodwill
	Vær beredt		Rovere
	Utfordring til mestring		Peff/Ass
	Ansvar		Merker
	Religion		Ledertrening
	Demokrati		Friluftsliv
	Naturvern		Telt
	Opplevelser		Leirer
			Friluftsopplevelser
			Sovepose
Grønn	Relasjonsbygging	Rød	Nettverk
	Vennskap over grenser		Leir
	Likeverd		Engasjement
	Naturvern		Glede
	Surring		Vennskap
	Selvutvikling		Fellesskap
	Menneskeutvikling		Forventninger
	Friluftsliv		Livserfaring
	Bålbygging		Ledelse
			Fremtid
			Arrangement
Orange	Særpreg	Blå	Lærelyst
	Vennskap		Læring
	Samhold		Bål
	Utfordring		Telting
	Se opp til noen - Forbilder		Friluftsliv
	Rammer		Snopdeling
	Krav		Vennskap
	Mestring		Intern humor
	Læring		Ingen innbytterbank
	Lek		Alle bidrar med sin kapasitet
	Trivsel		Learning by doing
			Interne ord



ALLTID BEREDT

Vi tok en titt på hva speiderforbundet sier om tema.

Den internasjonale definisjonen av hva speiding er sier at det er en frivillig, ikke politisk utdanningsbevegelse for unge mennesker, åpen for alle uten forskjell på kjønn, opprinnelse, rase eller tro. Arbeidet skal være i samsvar med det opprinnelige formålet, prinsippene og metoden, definert av speidingens grunnlegger Robert Baden-Powell.

Speiderbevegelsens formål er å bidra til utviklingen av unge mennesker i å oppnå sitt fulle potensial som individer, som ansvarlige borgere og samfunnsmedlemmer. Speiderarbeidet verden rundt har mange fellestrekk som kommer til uttrykk gjennom blant annet likheter i verdigrunnlaget, metodene og aktivitetene i de forskjellige speiderforbundene. Dette skyldes den felles arven de forskjellige speiderforbundene bygger arbeidet sitt på. Samtidig er speiding en bevegelse som skal stadig utvikle seg i takt med samfunnsendringene.

I Norge kan vi gjerne dele speidingen inn i 5 hovedbolker:

Opplevelser for livet, Vennskap og samarbeid, Ansvar og mestring, Læring ved egenaktivitet og Friluftsliv

Opplevelser for livet

Positive følelser, meningsfylte opplevelser og mestring bidrar til at vi opplever bedre livskvalitet. Det er bra for både den fysiske og psykiske helsen. Gjennom å gi speidere varierte og positive opplevelser kan vi hjelpe dem å bygge opp et slags livsmestringslager, og på den måten øke livskvaliteten deres ikke bare mens de er medlemmer, men også etter at de har sluttet.

Vennskap og samarbeid

Vennskap er utgangspunktet for skapende kontakt mellom mennesker. Det gjelder mellom kamerater og mellom folkeslag. Toleranse og respekt handler om at vi forstår andre og godtar deres rett til å være eller tenke annerledes. Vennskap går lengre enn toleranse. Det krever at vi aktivt stiller opp og gjør hva vi kan for å hjelpe og støtte. Speiderbevegelsen legger stor vekt på vennskap og samarbeid. Mange gode vennskap har startet i speiderpatruljen.

Ansvar og mestring

Der er viktig å kunne påvirke egen situasjon. Det handler om å få ansvar for egen hverdag. En speider skal lære å kjenne ansvar for seg selv og andre. En som får økt ansvar i takt med sin egen utvikling, klarer seg bedre i forskjellige situasjoner og blir mer selvstendig. Det er viktig at speiderne har tro på egne evner og føler seg verdifulle og verdsatte. Dette gjør de blant annet når de erfarer det å mestre noe. Gjennom å lære praktiske ferdigheter og få utfordringer i for eksempel friluftsliv, kan speiderne bygge opp tilliten til egne evner.

Læring ved egenaktivitet

Speiding handler i stor grad om å omsette teori til praksis – læring ved egenaktivitet. Den enkelte får trening i å finne løsninger selv. Evne til å se sammenhenger og forstå årsaker er to viktige elementer, ikke bare når en skal løse praktiske oppgaver, men også i lederskap. Speiderarbeidet utvikler praktiske ferdigheter, men enda viktigere er det å gjøre speiderne i stand til å forvalte og forbedre mulighetene som ligger hos dem selv, hos andre og i samfunnet.

Friluftsliv

I speideren brukes friluftsliv som både aktivitet og ramme rundt speiderarbeidet. Aktivt friluftsliv gir mange muligheter for utfoldelse, det gir kunnskaper om naturen og gode holdninger til miljø- og ressursbruk.

Friluftsliv gir store muligheter for å bygge og forsterke vennskap. Det utvikler også den enkelte speiders

selvstendighet og evne til å ta ansvar og løse praktiske oppgaver. Selve friluftslivsopplevelsen er i seg selv verdifull

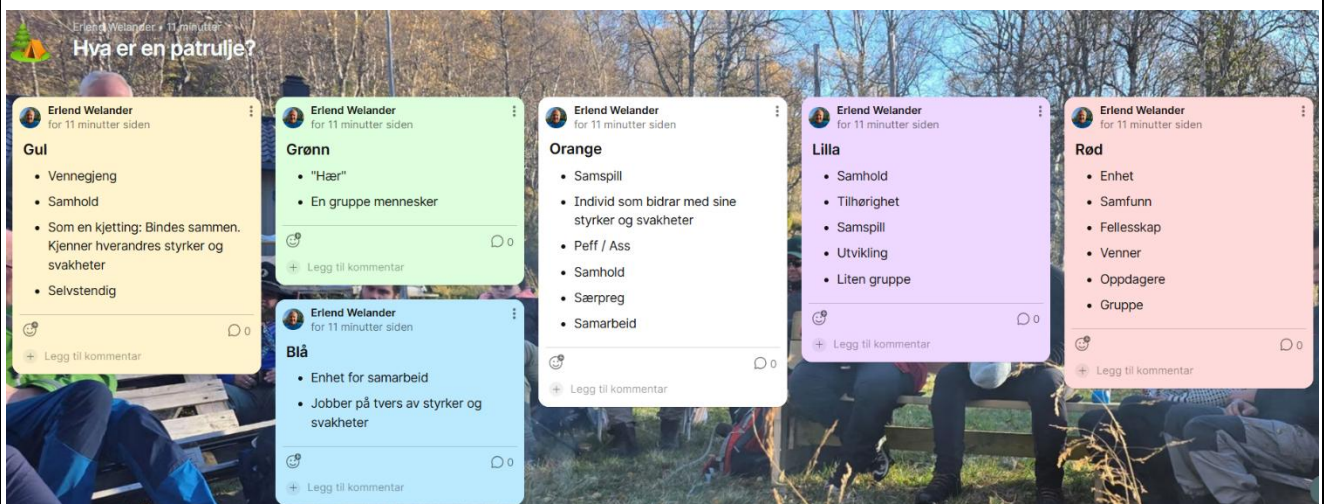
Kretsstyret diskuterte hvordan egne lapper passet inn i en slik oppdeling og plasserte så lappene sine på den kategorien de mente den passet hjemme



Hva er en patrulje?

Som kretsstyret er vi på linje med speiderne ute i gruppene også en patrulje. Vår patrulje går gjennom den samme prosessen hver gang vi bytter ut medlemmer. Vi må bygge en patrulje. Det store spørsmålet er om vi som medlemmer i denne patruljen tenker likt om hva en patrulje er?

Utfordringen ble gitt til medlemmene nok en gang. Skriv ned stikkord på post-it lappene dine hva du mener en speiderpatrulje er:



Diskusjonen gikk så videre på hvordan vi skal bygge vår patrulje? For å kunne utnytte patruljesystemets muligheter også i kretsstyret må vi som fellesskap legge til rette for at patruljene vår kan

- bygger samhold og tillit og utvikler sitt særpreg
- får oppgaver som gir erfaringslæring og passende utfordringer
- har trygge samarbeidsrammer
- utvikler sine kommunikasjonsferdigheter

- får tillit og ansvar tilpasset sitt eget nivå og interessefelt
- har en arena for reell påvirkning og medvirkning

Beslutning:

Kretsstyret tar den innledende samtalen med inn i det videre arbeidet.

11/26 - Forventningsavklaring**Saksopplysninger/drøftinger:**

Kretsstyret diskuterte hvilke forventninger vi skulle ha til hverandre rundt arbeidet i kretsstyret. De beste resultatene oppnår man når arbeidet er lystbetont. Å vekke og å ta vare på motivasjonen hos seg selv og andre er en oppgave for hele styret, ikke bare en eller to av oss. For å klare dette, må man vite hvilke motivasjonsfaktorer som går igjen hos de fleste.

Momenter fra samtalen**Fellesskap**

- Kretsstyret skal forvalte og jobbe for speiderarbeidet i hele kretsen.
- En god representasjon av fra hele kretsen inn i styret er fint, men ikke alltid mulig.
- Varamedlemmene ønskes inn som en naturlig del av styrets arbeid og møter. Dette gir en større bredde og kontinuitet.

Enighet om mål

- Kretsens strategi og arbeidsplan setter retningen på arbeidet
- Ha jevnlig treffpunkt med kretsens ulike grupper gjennom fysiske møter. Kretsstyret møtes til 3 fysiske møter gjennom året; Narvik, Harstad og Vesterålen

Ansvar og tillit

- Å ha takket ja til å sitte i kretsstyret innebærer også at du har sagt ja til å ta et ansvar og bruke tid på dette. Møteplanen for våre møter frem til neste kretsting er klar. Legg dem inn i kalenderen din og prioriter dem.
- Alle må være med å ta et ansvar og følge det opp når oppgaven er tildelt
- Vi har også et ansvar for å forvalte ressursene våre, både fysiske, menneskelige og økonomiske, på en slik måte at kretsen kan utvikle seg og stadig bli bedre
-

Læring og mestring

- Vi har ulik fartstid og ulik erfaring med arbeid på kretsnivå og som speider. Kretsstyret skal også være en arena for læring der vi tør å være åpen med hverandre.

Positiv tilbakemelding

- Se hverandre og gi en tilbakemelding.

Beslutninger:

Kretsstyret tar den innledende samtalen med inn i det videre arbeidet.

12/26 - Fordeling av oppgaver - Konstituering

Saksopplysninger/drøftinger:

Kretsens oppgaver er mange og ingen av oss kan drive kretsen alene. Kretsstyret drøftet hva som ligger til de enkelte områder og hvordan vi ønsker fordelingen og arbeidet i styret vårt.

Til denne saken hører også med oppnevning av ulike ombud.
Denne gangen oppnevning av Presseombud (PRO).

Beslutninger:

Kretsstyret har valgt å fordele ansvarsområdene slik:

Fellesoppgavene for kretsstyret - Alle

- Delta på kretsstyremøtene
- Delta på kretsting
- Besvare henvendelser
- Delta på kretsarrangementer (ev. etter avtale i kretsstyret)
- Veilede og følge opp nye speidergrupper i oppstartsfasen

Kretsleder – Erlend Welanders

- Lede kretsstyret og ha oversikt over styrets oppgaver
- Lede kretsstyremøtene
- Støtte kretsstyrets medlemmer og kretsens frivillige
- Være kretsens ansikt utad og representere kretsen i NSF
- Bistå kasserer (og andre) med å søke fylkeskommunal støtte og andre midler for kretsen
- Se og registrere politiattester for alle på kretsnivå som ikke har vist til egen gruppe + alle gruppeledere
- I samarbeid med kasserer ha oversikt over kretsens inntekter og utgifter
- Holde kretsstyret oppdatert om økonomien
- Sørge for at kretsens pengebruk holdes innenfor budsjettet

Visekretsleder – Andreas Eidissen

- Støtte kretsleder i ledelsen og oppfølgingen av kretsstyret og kretsens ansvar
- Være vara for kretsleder
- Støtte arrangementer, prosjektgrupper, ombud eller andre oppgaver og områder det arbeides med i kretsen etter behov.

Ansvarsområde: Media og kommunikasjon (PR) – Benny Svenning

- Ha en oversikt over hva som skjer i kretsen
- Etablere og oppdatere sosiale medier
- Samarbeide med kretslederen om e-postutsendelser/nyhetsbrev
- Sørge for at det blir tatt bilder på kretsens arrangementer og at arrangementene blir omtalt i kretsens kanaler (sosiale medier, nyhetsbrev, årsmelding)
- Bidra med kommunikasjon/markedsføring ifm. arrangementer

Ansvarsområde: Eiendom – Kåre Wiken og Bjørge Gudbrandsen

- Holde oversikt over Renså og eventuelt andre eiendommer



ALLTID BEREDT

- Bidra ved overføring av eiendom ved nedleggelse av grupper
- Samarbeide med Rensåutvalget og være bindeleddet mellom utvalg og kretsstyre. Dette ansvaret innebærer ikke å være et fast medlem av Rensåutvalget (se sak 19/26)
- Ha oversikt over prosjekter knyttet til Renså
- Samarbeide med kretsens kasserer i forhold til økonomisk status for Renså

Ansvarsområde: Kasserer - Karin Ljunggren

Styret har utpekt Karin Ljunggren i Salten og Helgeland krets som ny kasserer for kretsen. Dette er et fast ansvarsområde uten sluttdato.

- Ha oversikt over kretsens inntekter og utgifter (Fører kretsens regnskap)
- Holde kretsstyret oppdatert om økonomien.
- Samarbeide med kretslederen om søknader (f.eks. om kommunal støtte)

Ansvarsområde: Ledertrening, kurs og opplæring – Andreas Eidissen

- Holde oversikt over alle kurs som tilbys i kretsen
- Holde oversikt over alle store kurs tilgjengelig i andre kretser og nasjonalt
- Samarbeide med kretsens ledertrenere og sammen med dem vurdere behov for kurs som holdes i kretsen
- Være en pådriver overfor gruppene om bruk av kurstilbudene

Ansvarsområde: Arrangementer – Benny Svenning og Tilde Sofie Wiken

- Holde seg oppdatert på alle kretsens arrangementer
- Samarbeide med ledertreneransvarlig om det praktiske rundt kursene
- Samarbeide med PR-ansvarlig for å få ut informasjon om arrangementer
- Være oppdatert på hvilke muligheter som tilbys medlemmene nasjonalt og internasjonalt.

Ansvarsområde: Rovere – Magnus Dischington og Tilde Sofie Wiken

- Holde seg oppdatert på alle kretsens arrangementer
- Samarbeide med ledertreneransvarlig om kurstilbud for rovere
- Samarbeide med PR-ansvarlig for å få ut informasjon om arrangementer
- Være oppdatert på hvilke muligheter som tilbys medlemmene nasjonalt og internasjonalt.
- Jobbe for roveraktiviteter i de ulike gruppene

Oppnevning av Presseombud (PRO)

Benny Svenning oppnevnes som PRO for Hålogaland krets for perioden 14.03.26 – 31.03.28

13/26 - KL/KS og ROS

Saksopplysninger/drøftinger:

KL/KS og ROS gjennomføres i Fredrikstad 10.-12.april.

Om samlingen denne gangen

- Forhåndsoppgaver blir sendt ut til kretser og korps før påske.

På programmet blir det blant annet:

- Orienteringer/aktuelt

- Forberedelser til Speidertinget 2026
 - Forslag til arbeidsplan for 2027-2028
 - Lovendringsforslag
 - Valgkomiteen deltar
- Utflukt til Tredalen speidersenter (omvisning og lunsj)
- Lederveien/frivilligveien
- Patruljeopplegg
- Ledertrening
- Workshop med ulike temaer

I denne saken gjør vi avklaring rundt temaer som vår krets ønsker drøftet i disse foraene.

Beslutninger:

Fra vår krets reiser Erlend og Bjørge til KL-KS og Magnus til ROS.

Kretsstyret ber våre deltakere ta opp:

- Barrierefri fritid. Sertifiseringsordningen for aktivitetstilbydere som ønsker å bli litt bedre på å tilrettelegge. KM speiderne er sertifisert her. Hvorfor ikke NSF?

14/26 - Gjennomgang av vedtak fra kretstinget 2026

Saksopplysninger/drøftinger:

Gjennomgang av vedtak fra kretstinget 2026. Foreta prioriteringer og fordeling av oppgaver.

Beslutninger:

Kretsstyret har gjennomgått protokollen fra kretstinget og drøftet hvilke oppgaver som må tas tak i. I sak 12/26 er det gjort en hovedfordeling av oppgaver. De ulike oppgavene følges opp ihht til denne planen.

Se også sak 16/26, 17/26 og 19/26 som omhandler oppfølging av vedtak fra kretstinget.

I arbeidsplanen for 2026 skal kretsstyret jobbe for å bli flere, bedre og tydeligere.

- På punktet om å bli **flere** vil styret ha fokus på oppfølging av Firkløver Goodwill samt nyetablering på Sortland og Ibestad.
- Til punktet om å bli **bedre** vil det bli tilbudt flere emnekurs for rovere og ledere i forbindelse med ulike samlinger og ved øvrige behov. Benny sender ut forespørsel til gruppene om ønsker for tema og hvilket tidspunkt som kunne passe. Forespørselen sendes til gruppeledere og enhetsledere.
- På punktet om å bli **tydeligere** har kretsen i samarbeid med forbundskontoret lyst ut en ombudsstilling for presse. Her har vi en søker. Se sak 12/26 for oppnevning.

Styret har i 2025 også vært opptatt av behovet for en vekstkonsulent i nord. Denne stillingen ble tidligere i vinter lyst ut og forbundskontoret har nå foretatt tilsetning. Lise Karine Ljunggren Ringstad begynner 01.05.2026 i en 2 årig prosjektstilling. Hun vil ha kontor i Bodø. Dette vil bidra til å styrke kretsen og gruppenes mulighet til å bli flere, bedre og tydeligere. Kretsstyret er fornøyd med tilsetningen og ser frem til et godt samarbeid med Lise Karine.



ALLTID BEREDT

15/26 - Dialogmøte med 6.Narvik speidergruppe

Saksopplysninger/drøftinger:

Kretsstyret orienterte på gruppene på kretstinget om at vi vil gjennomføre noen av våre kretsstyremøter som helgesamlinger ute i kretsen. På disse samlingene ønsker vi også å invitere alle ledere i gruppene inn til en samtale/dialog med kretsstyret.

Denne helgen var vi samlet på Lysheim og vi ønsket derfor å gi ledere i 6.Narvik et tilbud om å møtes til en samtale lørdag 14.mars.

Tema for møte var:

Dialog rundt arbeidet i speidergruppa, speidergruppas oppgaver, behov og planer.

Det var også naturlig å snakke litt om kretsen, kretsapparatet og kretsens oppgaver.

Et spørsmål gruppa fikk var «Hva tenker dere at kretsen kan bidra med for at 6.Narvik skal bli "den beste versjonen av seg selv"?»

Oppsummeringer:

Fra 6.Narvik møtte 4 ledere i tillegg til Andreas og Benny som sitter i kretsstyret

Det ble gjennomført gode samtaler om mange ulike tema.

Innspill fra 6.Narvik til Lederspor:

- Gjennomfør Lederspor hvert år. Annet hvert år som en dagssamling og annet hvert år som en helgetur.

16/26 - Arrangementsplan 2026

Saksopplysninger/drøftinger:

Kretsstyret gjennomgikk arrangementsplanen

Beslutninger:

Kretsstyret registrerer at det er få tilbud til rovergruppen. Magnus må følge opp dette og sette flere tilbud på planen.

17/26 - Økonomi

Saksopplysninger/drøftinger:

Gjennomgang av kretsens økonomiske status pr 31.12.2025 og budsjett for 2026.

- Hvilket handlingsrom ligger i vårt budsjett
- Prioriteringer i arbeidet vårt.
- Økonomi til Renså
- Hvilke rapporter ønsker vi og hvor ofte?
- I dette bildet må vi også gjøre en vurdering av støtte til deltakere på WSJ2027

Beslutninger:

En gjennomgang av kretsens økonomiske status pr 31.12.2025 viser en sund økonomi, men uten rom for de store investeringene uten tilførsel av frisk økonomi. En eventuell belastning av egenkapitalen må eventuelt tas opp på ekstraordinært kretsting ved behov.

Kretsstyret har overført 200' av den likvide kapitalen til en plasseringskonto da driftskontoen ikke var rentebærende. Eventuelle nødvendige reguleringer foretas fortløpende i dialog mellom kasserer og kretsleder. Dette følges også opp gjennom kvartalsrapporter på økonomistatus til kretsstyret.

Gjennomgang av budsjett for 2026 viser behov for en regulering da en av søknadene om støtte til lederutvikling ikke har gått inn. Utkast til nytt budsjett påbegynt, men Erlend må gjøre avklaringer med stab i Firklover Goodwill om de korrekte kostandene. Nytt budsjett legges frem for vedtak på neste KSM 07.04.2026

Kretsstyret vil i tråd med kretstingets vedtak ha fokus på videreutvikling av Renså samt prioritere tiltak som bidrar til speder rettede aktiviteter og lederutvikling i hele aldersspennet vårt.

Økonomi til Renså jobbes det videre med for å få et kostnadsoverslag på utbygging av toalettkapasiteten. Fokus denne våren går på bruk av midler til kultivering av områdene som ble jordfreset i 2025.

Spørsmålet om støtte til deltakere som skal delta på WSJ2027 ble drøftet. Styret finner ikke å kunne prioritere dette i 2026 før eventuelt andre søknader som er ute om støtte til kretsens speiderarbeid har gitt uttelling.

18/26 - Økonomireglement for Hålogaland krets**Saksopplysninger/drøftinger:**

Gjennomgang av forslag til økonomireglement for Hålogaland krets.

Kretsstyret har ønsket å få tydeligere retningslinjer for hvordan kretsens økonomiske ressurser skal kunne forvaltes. I dette ligger det også hvilke kontrollmekanismer som skal være til stede før det kan foretas en utbetaling fra kretsen.

Beslutninger:

Kretsstyret vedtar følgende som sitt økonomireglement gjeldene fra og med 14.03.2026

1. Regnskapsprinsipper

Regnskapet for Hålogaland krets føres etter kontantprinsippet.

Utgifter dekkes av kretsen kun når de er forbundet med oppgaver pålagt av kretsting eller kretsstyret.

Det skal finne sted løpende regnskapsførsel av alle transaksjoner. Uavhengig av hvilken regnskapsløsning som velges må det sikres at oppbevaring/lagring av bilag er tilfredsstillende ivaretatt, enten ved elektronisk lagring eller på annen måte.

1.1. Kontantkasse

Kretsen har ikke kontantkasse. Akonto beløp kan utbetales.

1.2. Bankkonto

Kretsen skal ha egen bankkonto. Private kontoer skal ikke benyttes til kretsens drift.

Det skal alltid være minst to personer som har tilgang til bankkontoene. Fortrinnsvis regnskapsfører og kretsleder.

Overdragelse av disposisjonsrett skal gjøres uten unødvendig opphold.

1.3. Utleggsskjema

Ved utlegg fylles det ut utleggsskjema som skal signeres og attesteres. Kvitteringer eller annen dokumentasjon må vedlegges. Utleggsskjema skal sendes inn fortløpende. Frist for innsending av utleggsrefusjon er 4 uker etter avsluttet arrangementet.

1.4. Fakturaer

Fakturaer som kretsen skal betale må være stilet til Hålogaland krets. Hvis faktura er stilet til gruppe eller privatperson må denne betale og kreve refusjon.

1.5. Bilag

Refusjon av utgifter fra kretsen forutsetter godkjent bilag. Et bilag skal dokumentere type utgift og kostnad. Firmanavn skal fremgå av kassalapper, ellers må denne suppleres med kvittering som butikken skriver. Utgiftene føres opp på utleggsskjema. Bilagene vedlegges.

1.6. Kontante inntekter

Inntekter skal telles opp av 2 personer som begge signerer. Inntekter trekkes fra på utleggsskjema, eller settes inn på kretsens konto.

2. Utgiftsgodtgjørelser

Når man representerer kretsen på møter og arrangementer får man dekket reise og utlegg i forbindelse med dette. Frist for innsending av utleggsrefusjon er 4 uker etter arrangementet.

2.1. Kjøregodtgjørelse

Kretsen følger NSF's satser for kjøregodtgjørelse. Bom-, parkerings- og fergepenger dekkes i tillegg.

2.2. Reisegodtgjørelse med offentlig kommunikasjon

Reisegodtgjørelse med offentlig kommunikasjon dekkes etter billigste reisemåte.

3. Attestasjon/anvisning

Inngående fakturaer, reiseregninger og krav om utleggsrefusjon med tilhørende dokumentasjon skal godkjennes før utbetaling. Kretsleder attesterer/anviser. Gjelder utleggene kretsleder skal visekretsleder godkjenne utbetalingen.

Udokumenterte utlegg kan ikke utbetales.

4. Perioderegnskap

Perioderegnskap legges frem for styret minst en gang i kvartalet.

5. Årsregnskap

Årsregnskapet skal inneholde resultatregnskap for regnskapsperioden og balanse ved regnskapsperiodens slutt. Ved behov skal det også inneholde noteopplysninger.

Årsregnskapet oversendes kretsstyret til deres februar møte.

Ferdigstilt regnskap med revisjonsberetning legges frem på kretsens årsmøte for godkjenning.

6. Budsjett

Kretsens midler skal til enhver tid forvaltes på en forsvarlig måte.

Kretsen skal vedta budsjett innen 31.mars hvert år på sitt årsmøte.

Budsjettet vedtas som rammebudsjett for Hålogaland krets

Kretsstyret gis fullmakt til å foreta omprioriteringer innenfor budsjettets rammer.

7. Økonomisk støtte til kurs, seminar, konferanser, NM, leirer m.m.

For kurs der kretsen er arrangør eller medarrangør vil det bli opplyst i invitasjon om det er mulig å søke kretsen om støtte eventuelt hvilke rabatter som er gitt. Ofte vil kurset allerede være subsidiert av kretsen, slik at det ikke gis ytterligere støtte

Eksempler på arrangement kretsen typisk vil støtte:

- Patruljeførerkurs
- Lederkurs; Trinn 1-3, Trekløver-Gilwell, Ledertrenerkurs
- Emnekurs som er relevante for oppgaver i gruppe eller krets
- Nettverksgrupper

7.1. Søknad om støtte

- a) Søknad om støtte til deltakelse på kurs sendes via egen gruppe eller ombud.
- b) Søknaden skal inneholde budsjett med deltakeravgift og reisekostnader, samt søknadssum, dekning fra egen gruppe og hvor stor andel man dekker selv.
- c) Gruppeleder eller den gruppeleder bemyndiger legger ved en kort begrunnelse om kursets relevans for gruppa.
- d) Kretsstyret behandler søknader fortløpende.
- e) Maks fire stykker kan få støtte pr kurs, grunnet regler hos NoBur og TroBur.

7.2. Utbetaling av støtte

- a) Utbetaling av støtte kan først skje når arrangement er gjennomført
- b) Når kurset er fullført leveres skriftlig rapport som inneholder program, deltakerliste og en kort oppsummering av deltakerens opplevelse. Denne sendes kretsstyret.
- c) Når pkt. b er godkjent kan støtte utbetales.

8. Støtte til andre nasjonale arrangement

8.1. NM i speiding

Kretsen dekker deltakeravgift for deltakende patruljer og deltakeravgift (mat/teltovernatting) for en leder pr patrulje. Det kan søkes om reisestøtte. Avsatt ramme i budsjett avgjør hvor mye midler som er tilgjengelig etter betalt deltakeravgift. Kretsen søker også om støtte fra forbundets «Nord-Norge pott» for refusjon av deler av reisekostnadene



ALLTID BEREDT

8.2. Landsleir, Roverlandsleir, Nasjonale leirer

Kretsen ønsker å stimulere til deltakelse på denne typen leirer. Støttebeløp forslås i forbindelse med budsjettbehandling. Støtte kan utbetales på forskudd.

8.3. Roverstevne og Rover 5-kamp

Kretsen ønsker å stimulere til deltakelse. Det er ikke faste satser for støtte til dette. Kretsstyret vil vurdere den enkelte søknad. Søk gjerne i god tid på forhånd.

9. Støtte internasjonale arrangement

9.1. Verdensjamboree

Kretsen ønsker å stimulere til deltakelse på verdensjamboree. Støttebeløp forslås i forbindelse med budsjettbehandling. Jamboreestøtte kan utbetales på forskudd etter nærmere avtale med kretsstyret.

9.2. Andre internasjonale leirer og arrangement

Kretsen ønsker å stimulere til deltakelse leirer og arrangement i utlandet. Det er ikke faste satser for støtte til dette. Kretsstyret vil vurdere den enkelte søknad. Søk gjerne i god tid på forhånd. Støtte kan utbetales på forskudd etter nærmere avtale med kretsstyret.

10. Prosjekter og arrangementer

Alle prosjekt og arrangement i kretsen skal som hovedregel være selvbærende. Det skal avklares i forkant av et hvert arrangement om tiltaket eventuelt kan gå i underskudd.

11. Gaver og hilsener

Hovedansvaret for gaver og oppmerksomheter til ledere ligger hos den enkelte gruppe. Kretsstyret kan gi en gave/oppmerksomhet ved særskilte anledninger.

11.1. Gruppejubileum

Når en gruppe feirer et jubileum, kan kretsstyret gi en gave. Kostnadsramme ca. kr 3.000,- inkludert evt. blomster/kort.

11.2. Tidligere kretsstyremedlemmer/kretsleder (når de går ut av styret)

Kostnadsramme inntil kr 1.000,-.

11.3. Dødsfall hos medlemmer

Kostnadsramme for blomster/donasjon ca kr 2000,- inkludert forsendelse.

12. Endringer

Endringer i dette dokumentet vedtas av kretsstyret med 2/3 flertall.

19/26 - Renså

Saksopplysninger/drøftinger:

I sak 74/25 fattet kretsstyret dette vedtaket:

1. Kretsstyret erkjenner at sittende utvalg på tross av en rekke forsøk ikke har klart å finne en konstruktiv samhandlingsform
2. Kretsstyret avvikler Rensåutvalget med virkning fra 11.11.2025.

3. Alle ansvarsområder som var lagt til Rensåutvalget overføres midlertidig til kretsstyret.
4. Intensjonen er å få opprettet et nytt Rensåutvalg i løpet av første halvår 2026.

Kretsstyret drøftet i denne omgang veien videre ifht etablering av et nytt Rensåutvalg, herunder størrelse på utvalget og hvilken kompetanse utvalgets medlemmer skal ha.

Beslutninger:

1. Kretsstyret forespør følgende personer om å sitte i det nye utvalget
 - a. Pål Bjarne Nilsen
 - b. Alexander Solvold-Perander
 - c. Jørgen Myhr Pedersen
2. Kretsstyret forespør Pål Bjarne Nilsen om å være ny leder av Rensåutvalget
3. Kretsstyrets eiendomsansvarlige inngår ikke i Rensåutvalget, men har oppfølgingsansvaret for utvalget.

20/26 – Møteplan 2026

Saksopplysninger/drøftinger:

Gjennomgang av mulige datoer gjort på møtet.

Beslutninger:

Kretsstyret setter opp følgende plan for sine møter i 2026:

Dag	Dato	Klokken	Type	Notat
Tirsdag	07.april	18:00 - 20:00	Nettmøte	Rapport økonomi
Tirsdag	05.mai	18:00 - 20:00	Nettmøte	
Fredag – Søndag	05.-07.juni		Harstad	
Tirsdag	25.aug	18:00 - 20:00	Nettmøte	Rapport økonomi
Tirsdag	15.sept	18:00 - 20:00	Nettmøte	
Tirsdag	13.okt	18:00 - 20:00	Nettmøte	
Fredag – Søndag	06.-08.nov		Vesterålen	Rapport økonomi
Tirsdag	01.des	18:00 - 20:00	Nettmøte	
Tirsdag	05.jan 2027	18:00 - 20:00	Nettmøte	
Fredag – Søndag	19.-21.feb 2027		Narvik	Årsregnskap Sakspapir kretsting
Lørdag	13.mars 2027	10:00 – 18:00	Medkila	Kretsting

21/26 – Landsdelsleir 2027 – Ragnarok

Saksopplysninger/drøftinger:

Gjennomgang av status.

Sentrale spørsmål som ble drøftet:

- Leirkomite
- Forutsetninger for å arrangere leir



ALLTID BEREDT

- Økonomi ved leieren

Beslutninger:

Kretsstyret vedtar følgende:

1. Kretsstyret godkjenner at det jobbes videre med landsdelsleir under forutsetning at tilstrekkelig med ressurser (folk) stiller opp. Fra Hålogaland stiller Erlend og Bjørge. Andreas og Benny er fortsatt i tenkeboksen
2. Kåre henter inn pris på innkjøp av 500-700 raier til Renså. Fortrinnsvis med levering i 2026. Endelig innkjøp godkjennes på neste KSM
3. Med forbehold om at kostander for innkjøp av raier ikke overstiger 200 kr pr raie vil Renså leirsted leies ut til leiren for kr 60,- pr speider pr døgn inkl raier.

22/26 – U.off

Saksopplysninger/drøftinger:

Saken unndratt offentligheten av personvern hensyn

23/26 - Eventuelt

Saksopplysninger/drøftinger:

Ingen saker meldt.